

Procedura zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w Gimnazjum nr 1 w Wodzisławiu Śl.

Podstawa prawna:

- § 10 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 83, poz. 562 ze zm.)

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) (załącznik 1) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. O zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka występują rodzice (prawni opiekunowie). Składają podanie do dyrektora szkoły, do którego załączają opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej.
4. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi szkoły do 20 września danego roku szkolnego.
5. Dyrektor wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania (załącznik 2). Rodzice (prawni opiekunowie) odbierają decyzję w sekretariacie szkoły.
6. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
7. Uczniowi zwolnionemu z nauki drugiego języka obcego szkoła zapewnia opiekę podczas trwania tych zajęć. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych).
9. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Wniosek o zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka obcego

Dyrektor

Zespołu Szkół nr 2

w Wodzisławiu Śl.

Proszę o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego córki/syna.....
.....ucznia klasy.....
w okresie od.....do.....

W załączeniu – opinia poradni.

.....
/data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego /

Decyzja nr/.....

w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego*

Na podstawie § 10 ust. 1 i 2 rozporządzenia MEN dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. nr 83, poz.562 ze zmianami), na wniosek Pani/aoraz na podstawie opinii
.....;

zwalniam

....., ucz. klasyGimnazjum nr 1 w Wodzisławiu Śl.
z nauki drugiego języka obcego w okresie oddo.....

Podczas trwania planowych zajęć z wyżej wymienionego przedmiotu uczeń jest zobowiązany przebywać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, wraz z całą klasą /grupą.

Uzasadnienie

Podstawą zwolnienia był wniosek rodziców, Pani/a oraz opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Otrzymują:

1. Rodzice w/w ucznia
2. Nauczyciel języka obcego
3. a/a

.....
potwierdzam odbiór

* należy wpisać nr decyzji, datę, nazwę poradni